



Istituto Comprensivo "Carlo Fontana"
Via F.lli Caprotti, 4 - 20013 Magenta (MI)
Telefono: 0297293436 - e-mail: mic8fq00n@istruzione.it

PROTOCOLLO N. _____

DEL _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Comprensivo
"Carlo Fontana" – MAGENTA

RICHIESTA DI RIDUZIONE DELL'ORARIO DI SERVIZIO

Il/la sottoscritto/a _____ in servizio in codesto istituto

con contratto a tempo indeterminato determinato fino al _____ in qualità di:

ATA / docente di:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> scuola infanzia "Fornaroli" di Magenta | <input type="checkbox"/> scuola primaria "S. Caterina da Siena" di Magenta |
| <input type="checkbox"/> scuola sec. 1° grado "Baracca" di Magenta | <input type="checkbox"/> scuola primaria "L. da Vinci" di Robecco s/Naviglio |
| <input type="checkbox"/> scuola sec. 1° grado "Don Milani" di Robecco | <input type="checkbox"/> scuola primaria "Verdi" di Casterno di Robecco s/N |

quale genitore di nato/a a il

CHIEDE

ai sensi delle Leggi n° 1204/71, n° 53/2000 e dei D.L. 151/2001 e 115/2003, nonché del CCNL del comparto scuola vigente, di fruire della riduzione dell'orario di servizio (n. ore) dal..... al

Magenta / Robecco s/N,

firma

Indirizzo e n. di telefono:

- Visto si concede**
 Visto non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Davide Basano