



Istituto Comprensivo "Carlo Fontana"
 Via F.lli Caprotti, 4 - 20013 Magenta (MI)
 Telefono: 0297293436 - e-mail: mic8fq00n@istruzione.it

PROTOCOLLO N. _____

DEL _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 dell'Istituto Comprensivo
 "Carlo Fontana" – MAGENTA

Il/la sottoscritto/a _____ in servizio in codesto istituto
 con contratto a tempo indeterminato determinato fino al _____ in qualità di:
 docente scuola infanzia scuola primaria scuola sec. 1° grado nel plesso _____
 Pers. ATA: Coll. Scol. Ass. Amm. DSGA nel plesso _____

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _____ al _____ per:
 ferie (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2002/2005) a. s. precedente a. s. corrente
 festività soppresse (previste dalla legge 23/12/1977, n°937)
 recupero _____
 malattia (ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2002/2005) n. protocollo certificato: _____
 visita specialistica - ricovero ospedaliero - analisi cliniche
 Si allega _____

permesso { retribuito (ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2002/2005)
 NON retribuito (per il personale con contratto per supplenza breve. ecc..)
 per concorsi - esami - motivi personali/familiari - lutto
Motivazione obbligatoria: _____

maternità interdiz. compl.gestazione astensione obbligatoria - astensione facoltativa
 puerperio
 data presunta/data del parto: _____. Si allega certificato medico

aspettativa per motivi di famiglia/studio
 legge 104/92 per _____
 _____ (indicare nome e cognome e rapporto di parentela)
 altro caso previsto dalla normativa vigente: _____
 malattia del figlio/a _____ (nome)

_____, li, _____

Con Osservanza

- Visto si concede
 Visto non si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Dott. Davide Basano